Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«ЦЕНТР ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО
ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА
УРУС-МАРТАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МБУ ДО «ЦДЮТТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ЦДЮТТ
Урус-Мартановского
муниципального района»
_____ Р.А.Газиев
31.08.2024г.

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол от
от 31.08.2024г. № 01

ПОЛОЖЕНИЕ

31.08.2024г. № 18

**о порядке посещения
обучающимися по своему выбору
мероприятий, проводимых
в учреждении не предусмотренных
учебным планом**

г.Урус-Мартан

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, Уставом учреждения и устанавливает правила посещения обучающимися, по своему выбору, мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом учреждения, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся календарные праздники, тематические вечера, конкурсы, спортивные соревнования, конференции и др. Формы проведения мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) директор учреждения, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. Мероприятия включаются в план работы учреждения на текущий учебный год.

1.5. На мероприятии обязательно присутствие педагогов дополнительного образования, руководителей объединений, чьи объединения принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных директором учреждения.

1.6. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими правилами.

1.7. Присутствуя на мероприятии, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото и видеосъемке.

1.8. План проведения конкретного мероприятия согласовывается с директором учреждения.

2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

•обучающиеся учреждения, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;

•руководители объединений, педагогические работники и другие специалисты, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия;

• обучающиеся учреждения, являющиеся зрителями на данном мероприятии;

•родители (законные представители) обучающихся; •приглашенные лица.

2.2. Сотрудники учреждения, руководители объединений и другие педагогические работники назначаются ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании плана работы учреждения на месяц.

3.Права, обязанности, ответственность посетителей и организаторов мероприятий

3.1. Все посетители мероприятия имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать плакаты, лозунги, слоганы и др. во время проведения состязательных, в том числе 3 спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия и т.п.).

3.3. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

3.4. Все посетители обязаны:

•соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;

•бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию учреждения;

•уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.5. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей его регламенту, и сменной обуви.

3.6. Участники, зрители и гости обязаны:

•поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;

•выполнять требования ответственных лиц;

•незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;

•при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.7. Ответственные лица обязаны:

•лично присутствовать на мероприятии;

•обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;

•осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
•обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.8. Посетителям мероприятий запрещается:
•приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства; •находиться в неопрятном виде;
•приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
•вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
•курить в помещениях и на территории учреждения;
•приводить и приносить с собой животных;
•проникать в служебные и производственные помещения, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения учреждения;
•забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
•совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников учреждения;
•наносить любые надписи в здании учреждения, а также на прилегающих к учреждению тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах;
•использовать площади учреждения для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
•осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников учреждения;
•проявлять неуважение к посетителям, работникам учреждения;
•приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

3.9. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в учреждении.

3.10. Посетители, причинившие учреждению ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.11. Учреждение имеет право:
•устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия;
•устанавливать право на ведение учащимися во время мероприятий фото- и видеосъемки;
•устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;
•устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

4. Правила проведения мероприятий и порядок их посещения

4.1. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения посетителей мероприятия.

4.2. Мероприятие должно проводиться после окончания учебных занятий. Продолжительность мероприятия не должна превышать полутора часов – двух часов.

4.3. Приход на мероприятие и уход с мероприятия осуществляется организованно. Бесконтрольное хождение по помещениям учреждения во время проведения мероприятия запрещается. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 10-15 минут до его начала. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.4. Присутствие на мероприятиях лиц, не обучающихся в учреждении допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора, дежурного администратора).

4.5. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, Правила внутреннего распорядка для учащихся учреждения и настоящее Положение.

4.6. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву